



ประกาศเทศบาลเมืองแม่โจ้  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๕

ตามประกาศเทศบาลเมืองแม่โจ้เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ได้อนุมัติให้เทศบาลเมืองแม่โจ้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน โดยมีรายการดังต่อไปนี้

รายการโอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำประเภทเงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงาน เทศบาลสามัญ สังกัดกองสาธารณสุข และปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท. กำหนด โดยคำนวณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ถือปฏิบัติตามหนังสือ สำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเทศบาลเมืองแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๑๕๑ จำนวน ๑,๗๕๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๑,๐๐๗,๑๕๐ บาท ดังนั้นจึงขอโอนลด จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๙๐๗,๑๕๐ บาท

งบประมาณที่ขอโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณที่ขอโอนลดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

รายการโอนเพิ่ม

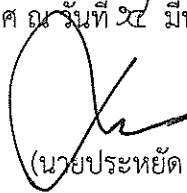
แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน ชุดป้องกันสารเคมีใช้สำหรับงานฉีดพ่นสารเคมี เสื้อแขนยาวหรือแขนสั้น กางเกงขายาวหรือชุดหมี รองเท้าบู๊ท ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก-ปิดจมูก แว่นตาป้องกันสารเคมี เสื้อกั๊กสะท้อนแสง เสื้อกันฝน ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๓๐๗/ว๓๘๔ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๖ เรื่องการเบิกจ่ายวัสดุเครื่องแต่งกาย (หกหมื่นบาทถ้วน) ปรากฏตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หน้า ๑๖๐ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันคงเหลือ ๑,๕๐๐.- บาท ดังนั้นจึงขอโอนเพิ่มจำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๑๐๑,๕๐๐ บาท

งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ .- บาท

งบประมาณที่ขอโอนเพิ่มเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ .- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายประยัด ทรงคำ)

นายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2565  
เทศบาลเมืองแม่โจ้ อำเภอลี้ทราย จังหวัดเชียงใหม่  
โอนครั้งที่ 16

| แผนงาน              | งาน                                       | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                 | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ต่อเนื่องตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย |
|---------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------------|
| แผนงานสาธารณ<br>สุข | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับสาธารณ<br>สุข | งบบุคลากร                                   | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น |                    | 1,750,000.00                           | 1,007,150.00                 | 100,000.00 (-)            | 907,150.00          |                                       |
| แผนงานสาธารณ<br>สุข | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับสาธารณ<br>สุข | งบดำเนินงาน                                 | วัสดุเครื่องแต่งกาย                           |                    | 60,000.00                              | 1,500.00                     | 100,000.00 (+)            | 101,500.00          | โอนครั้งที่ 16 รอบ<br>บริหาร          |

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....  
ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....ในนาม.....รองสำปป.....)  
ตำแหน่ง ..... ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## 2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....  
๑๒ พ

(...ในวงสวสวสตรรัฐชด.พิพยัญญจ).....

ตำแหน่ง ..... ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....  
๗๒ ๑๕๐๑๒.

(ลงชื่อ) .....  
๑๒

(นายวิรัช จิโรจน์พงศา)

ตำแหน่ง ..... ปลัดเทศบาลเมืองแม่โจ้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## 4. การอนุมัติ

## 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
๑๒

(ลงชื่อ) .....  
๑๒

ตำแหน่ง ..... นายประยัตน์ พงศ์คำ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## 4.2 สถานที่ท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้ใช้อำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

## 5. สำหรับกรณีที่ได้งบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอเลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....